



ÉVALUATION DE MES FORCES ET DE MES FAIBLESSES



Mon rôle dans l'entreprise: _____

Brève description de mon rôle : (Rôle = Fonction)

Principales responsabilités de mon poste (Responsabilités = Obligation d'être garant)

Priorités	Responsabilités
1	
2	
3	
4	
5	

Principales tâches qui occupent le temps (Tâches = Travail donné à accomplir)

Temps	Tâches
1	
2	
3	
4	
5	

AUTO-ÉVALUATION



Nombre d'employés à ma charge

Niveau de responsabilité envers les autres employés

Difficultés rencontrées dans l'environnement interne

Problèmes vécus avec les employés de mon équipe



Principaux enjeux pour le succès de mon entreprise

Empty light green rectangular area for notes.

État de mon leadership

Empty light green rectangular area for notes.

Mon organisation du travail

Empty light green rectangular area for notes.

Ma gestion des priorités

Empty light green rectangular area for notes.



Mes techniques de supervision

Blank light green rectangular area for notes.

Ma façon de résoudre les conflits

Blank light green rectangular area for notes.

MES CONCLUSIONS:

Rectangular area with horizontal lines for writing conclusions.